

## NOTE INFORMATIVE E ORGANIZZATIVE AVVIO A.S. 2023/2024

### 1. CORREDO E MATERIALE SCOLASTICO

Ogni bambino dovrà portare uno zainetto contenente un cambio completo e il tutto deve essere nominato.

I bambini dovranno arrivare a scuola con il grembiule già indossato. Il grembiule andrà cambiato quotidianamente.

Lo zainetto e il grembiule dovranno essere portati a casa al termine di ogni giornata.

È stato richiesto per ogni bambino un astuccio contenente materiale vario (vedi relativo avviso).

Ogni bambino dovrà portare a scuola un paio di pantofole con chiusura a strappo e suola in gomma (no scarpe, crocs o altri tipi di pantofole) e due sacchetti in plastica con chiusura ermetica (entrambi nominati). Ogni bambino dovrà portare a scuola una borraccia.

### 2. PRANZO E MERENDA

La merenda del mattino e del pomeriggio (per i bambini iscritti al post-scuola) verrà fornita dalla scuola in porzioni monouso.

Il pranzo verrà consumato in mensa.

### 3. INGRESSO/USCITA

- |   |   |
|---|---|
| - SEZIONI <u>PRIMULE</u> / <u>CICLAMINI</u> :             | Ingresso 8.45 – 9.00<br>Uscita 15.30 – 15.45<br>Da ingresso principale da Viale Manzoni |
| - SEZIONI <u>ROSE</u> / <u>GIRASOLI</u> / <u>TULIPANI</u> | Ingresso 8.45 – 9.00<br>Uscita 15.30 – 15.45<br>Da Via San Martino                      |
| - <b>SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA</b>                     | Ingresso 7.30 – 8.45<br>Uscita 15.45 – 18.00<br>Da Via San Martino                      |

È prevista l'uscita intermedia tra le ore 13.30 e le ore 13.45 previo accordo con l'insegnante di sezione. L'accesso del genitore/accompagnatore è da via San Martino, indipendentemente dalla sezione di appartenenza. Non sarà consentito al genitore/accompagnatore di accedere al salone.

Ogni ingresso sarà attrezzato con una zona filtro per i bambini dove poter depositare le scarpe e indossare le pantofole. Ai genitori sarà consentito l'accesso all'interno delle zone filtro predisposte per l'accoglienza. Sarà premura del genitore togliere le scarpine che dovranno essere riposte nelle scarpine della propria sezione di appartenenza e mettere le pantofole al proprio bambino.

L'insegnante della sezione accoglierà il bambino nella zona filtro.

Sarà premura dell'insegnante aiutare i bambini nel togliere la giacca e riporre gli indumenti negli appositi armadietti.

In caso di necessità di entrata/uscita posticipata/anticipata (esclusivamente per visite mediche e/o terapie) il bambino accederà dall'ingresso principale di via Manzoni. Non sarà consentito al genitore accedere al salone. Sarà premura del personale accompagnare il bambino nella propria sezione.

Durante il momento di uscita ed entrata non sarà consentito ai genitori sostare nelle aree esterne appartenenti alla scuola.

È consentito accompagnare e ritirare il bambino ad un solo genitore/accompagnatore a bambino.

#### **4. AUTODICHIARAZIONE PER ASSENZA SCOLASTICA**

In caso di assenza da scuola (anche solo per una giornata) il genitore/accompagnatore deve consegnare, al rientro, all'insegnante l'autodichiarazione per assenza scolastica disponibile on-line sul sito della scuola.

#### **5. NANNA**

È previsto per i bambini piccoli e piccolissimi il riposo pomeridiano su richiesta.

Il corredo nanna del bambino (sacchetta di cotone con lenzuolo con angoli e lenzuolo sopra) dovrà essere consegnato all'insegnante di sezione il lunedì mattina e verrà riconsegnato ai genitori il venerdì pomeriggio.

La Coordinatrice e il Collegio Docenti